

ZARZĄDZENIE Nr 8/24
BURMISTRZA WIELUNIA

z dnia 18 stycznia 2024 r.

w sprawie ustalenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów, do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych i klas I publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Wieluń na rok szkolny 2024/2025 oraz wzoru wniosku i zgłoszenia, o których mowa w art. 152 ustawy Prawo Oświatowe

Na podstawie art. 152, art. 154 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2018 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900, z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

§ 1.1. Ustala się terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Wieluń na rok szkolny 2024/2025, stanowiące załącznik Nr 1 do zarządzenia.

2. Ustala się terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, do klas I publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Wieluń na rok szkolny 2024/2025 stanowiące załącznik Nr 2 do zarządzenia.

§ 2. Ustala się wzór wniosku o przyjęcie do publicznego przedszkola i oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej, stanowiący załącznik Nr 3 do zarządzenia.

§ 3. Ustala się dla uczniów zamieszkujących w obwodzie szkoły wzór zgłoszenia do pierwszej klasy publicznej szkoły podstawowej, stanowiący załącznik Nr 4 do zarządzenia.

§ 4. Ustala się dla uczniów spoza obwodu szkoły wzór wniosku o przyjęcie do klasy pierwszej publicznej szkoły podstawowej, stanowiący załącznik Nr 5 do zarządzenia.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom przedszkoli i szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Wieluń.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Wielunia
Paweł Okrasa

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 8/24
Burmistrza Wielunia
z dnia 18 stycznia 2024 r.

Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów, do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Wieluń na rok szkolny 2024/2025

L.p.	Czynność	Postępowanie rekrutacyjne	Postępowanie uzupełniające
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym (wniosek do wypełnienia i wydrukowania na stronie: https://przedszkola-wielun.nabory.pl/).	20.02 - 12.03.2024 r.	24.04 – 26.04.2024 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	13.03 - 14.03.2024 r.	29.04.2024 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	15.03.2024 r.	30.04.2024 r.
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	27.03.2024 r.	06.05.2024 r.

Burmistrz Wielunia
Paweł Okrasa

Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów, do klas I publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Wieluń na rok szkolny 2024/2025

L.p.	Czynność	Postępowanie rekrutacyjne	Postępowanie uzupełniające
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym (wniosek do wypełnienia i wydrukowania na stronie: https://sp-wielun.nabory.pl/).	20.02 - 12.03.2024 r.	24.04 – 26.04.2024 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	13.03 - 14.03.2024 r.	29.04.2024 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	15.03.2024 r.	30.04.2024 r.
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	27.03.2024 r.	06.05.2024 r.

Burmistrz Wielunia
Paweł Okrasa

 Gmina Wieluń	Wniosek o przyjęcie dziecka do przedszkola / oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej na rok szkolny 2024/2025
	Formularz przeznaczony jest dla rodziców / opiekunów prawnych dzieci w wieku 3-6 lat ubiegających się o przyjęcie dziecka do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej dla której organem prowadzącym jest Gmina Wieluń
	Podstawa prawna art. 131 i art. 150 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900, z późn. zm.)

Termin składania: od 20.02.2024 do 12.03.2024
wniosek należy wydrukować, podpisać i złożyć w przedszkolu lub szkole podstawowej
Miejsce składania: placówka pierwszego wyboru

WYBRANE PLACÓWKI			
	Placówka pierwszego wyboru		
	1.		
	Placówki kolejnego wyboru		
	2.		
	3.		
PODSTAWOWE DANE DZIECKA			
Dane osobowe dziecka			
	Nazwisko:		Numer PESEL:
	Imię:		Data urodzenia:
	W przypadku braku PESEL seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość:		
Adres zamieszkania dziecka			
	Kod pocztowy:		Miejscowość:
	Ulica:	Nr domu:	Nr lokalu:
DANE RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH			
Dane osobowe ojca / opiekuna prawnego I			
	Nazwisko:		Imię:
	Adres zamieszkania ojca / opiekuna prawnego I		
	Kod pocztowy:		Miejscowość:
	Ulica:	Numer domu:	Nr lokalu:
Dane kontaktowe ojca / opiekuna prawnego I			
	Telefon:		Adres e-mail:
	Dane osobowe matki / opiekuna prawnego II		
	Nazwisko:		Imię:
	Adres zamieszkania matki / opiekuna prawnego II		
	Kod pocztowy:		Miejscowość:
	Ulica:	Numer domu:	Nr lokalu:
Dane kontaktowe matki / opiekuna prawnego II			
	Telefon:		Adres e-mail:

KRYTERIA NABORU			
I etap rekrutacji (kryteria MEN)		Tak	Nie
Wielodzietność rodziny kandydata <i>(Wymagane oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata)</i>			
Niepełnosprawność kandydata <i>(wymagane orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności) - dokument należy złożyć w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii, urzędowo poświadczonym odpisu lub kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica.</i>			
Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata <i>(wymagane orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 100, z późn. zm.) - dokument należy złożyć w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii, urzędowo poświadczonym odpisu lub kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica)</i>			
Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata <i>(wymagane orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 100, z późn. zm.) - dokument należy złożyć w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii, urzędowo poświadczonym odpisu lub kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica)</i>			
Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata <i>(wymagane orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 100, z późn. zm.) - dokument należy złożyć w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii, urzędowo poświadczonym odpisu lub kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica)</i>			
Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie <i>(wymagany prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu - dokument należy złożyć w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii, urzędowo poświadczonym odpisu lub kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem)</i>			
Objęcie kandydata pieczą zastępczą <i>(wymagany dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2023 r. poz. 1426, z późn. zm.) - dokument należy złożyć w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii, urzędowo poświadczonym odpisu lub kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica)</i>			
II etap rekrutacji (kryteria lokalne)		Tak	Nie
dziecko obojga rodziców pracujących, prowadzących działalność gospodarczą lub studiujących w systemie dziennym, lub dziecko rodzica samotnie wychowującego, który pracuje, prowadzi działalność gospodarczą lub studiuje w systemie dziennym			
dziecko, którego rodzeństwo kontynuuje wychowanie przedszkolne w danym przedszkolu - Placówka:			
dziecko, którego rodzeństwo kontynuuje wychowanie przedszkolne w danym przedszkolu - Placówka:			
dziecko, którego rodzeństwo kontynuuje wychowanie przedszkolne w danym przedszkolu - Placówka:			
dziecko zgłoszone na pobyt dłuższy niż 5 godzin w przedszkolu			
dziecko, którego przynajmniej jeden rodzic rozlicza podatek dochodowy jako mieszkaniec Gminy Wieluń			
miejsce zamieszkania dziecka lub pracy co najmniej jednego z rodziców w obwodzie szkoły podstawowej, na którego terenie przedszkole ma swoją siedzibę - Placówka:			
miejsce zamieszkania dziecka lub pracy co najmniej jednego z rodziców w obwodzie szkoły podstawowej, na którego terenie przedszkole ma swoją siedzibę - Placówka:			
miejsce zamieszkania dziecka lub pracy co najmniej jednego z rodziców w obwodzie szkoły podstawowej, na którego terenie przedszkole ma swoją siedzibę - Placówka:			
zgłoszenie co najmniej dwojga dzieci do przedszkola - Placówka:			
zgłoszenie co najmniej dwojga dzieci do przedszkola - Placówka:			
zgłoszenie co najmniej dwojga dzieci do przedszkola - Placówka:			

DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU	
Godziny pobytu w placówce	
Od:	Do:

Pouczenia:

Uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 kodeksu karnego oświadczam, że podane dane są zgodne ze stanem faktycznym. Przyjmuję do wiadomości, że dyrektor przedszkola może zażądać przedstawienia dokumentów potwierdzających dane zapisane we wniosku.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Ponadto przyjmuję do wiadomości że:

- administratorem danych jest (każda) placówka wymieniona we wniosku, która przetwarza dane osobowe uczniów (w tym dane osobowe rodziców/opiekunów) w związku z realizacją przepisów, tj. art. 131 w powiązaniu z art. 149 i 150 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe.
- przysługuje mi prawo dostępu do treści moich danych osobowych ich poprawiania za pośrednictwem przedszkola/szkoły pierwszego wyboru lub placówki, do której dziecko będzie uczęszczało.

Data wypełnienia wniosku	
Podpis rodziców / opiekunów prawnych	
Data przyjęcia wniosku przez placówkę	

.....
(imię nazwisko rodzica)

.....
(adres)

.....
(imię nazwisko rodzica)

.....
(adres)

OŚWIADCZENIE

Świadom/a odpowiedzialności karnej¹ za złożenie fałszywego oświadczenia, oświadczam, że²:

1. Dziecko ur. wchodzi w skład rodziny, która wychowuje troje i więcej dzieci.
2. Wychowuję samotnie dziecko, jako panna, kawaler, wdowa, wdowiec, osoba pozostająca w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osoba rozwiedziona³ i nie wychowuję żadnego dziecka z jego rodzicem.

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis / podpisy)

¹ Zgodnie z art. 150 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900, z późn. zm.).

² Należy wybrać i zaznaczyć właściwe kryterium.

³ Należy podkreślić właściwe.

Burmistrz Wielunia

Paweł Okrasa

	Zgłoszenie dziecka do pierwszej klasy szkoły podstawowej na rok szkolny 2024/2025 Formularz przeznaczony jest dla rodziców / opiekunów prawnych dzieci rozpoczynających obowiązek szkolny z dniem 1 września 2024 r., zamieszkałych w obwodzie danej szkoły podstawowej, której organem prowadzącym jest Gmina Wieluń, jeżeli rodzice / opiekunowie decydują o uczęszczaniu dziecka do szkoły obwodowej Podstawa prawna art. 133 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900, z późn. zm.) Termin składania: od 1 do 15 lutego 2024 roku Miejsce składania: szkoła podstawowa, w obwodzie której mieszka dziecko.
---	--

SZKOŁA PODSTAWOWA (w obwodzie której zamieszkuje dziecko)	
	Nazwa i adres placówki
	1.

PODSTAWOWE DANE DZIECKA			
Dane osobowe dziecka			
	Nazwisko:	Numer PESEL:	
	Imię:	Data urodzenia:	
	W przypadku braku PESEL seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość:		
Adres zamieszkania dziecka			
	Kod pocztowy:	Miejscowość:	
	Ulica:	Nr domu:	Nr lokalu:

DANE RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH			
Dane osobowe ojca / opiekuna prawnego I			
	Nazwisko:	Imiona:	
Adres zamieszkania ojca / opiekuna prawnego I			
	Kod pocztowy:	Miejscowość:	
	Ulica:	Numer domu:	Nr lokalu:
Dane kontaktowe ojca / opiekuna prawnego I			
	Telefon:	Adres e-mail:	
Dane osobowe matki / opiekuna prawnego II			
	Nazwisko:	Imiona:	
Adres zamieszkania matki / opiekuna prawnego II			
	Kod pocztowy:	Miejscowość:	
	Ulica:	Numer domu:	Nr lokalu:
Dane kontaktowe matki / opiekuna prawnego II			
	Telefon:	Adres e-mail:	

DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU			

Dodatkowe potrzeby edukacyjne	Tak	Nie
Dziecko posiada orzeczenie o niepełnosprawności		
Dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego		
Dziecko będzie korzystać ze świetlicy		
Dziecko będzie korzystać z wyżywienia		
Jestem zainteresowany, aby dziecko od klasy IV w szkole z oddziałami sportowymi kontynuowało oddziale sportowym		
Jestem zainteresowany aby dziecko uczęszczało do klasy integracyjnej		

Pouczenia:

Potwierdzam iż wszystkie dane i informacje zawarte w poniższym wniosku są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

Oświadczenie:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku oraz w systemach informatycznych wspomagających proces zarządzania oświatą w Gminie Wieluń, zgodnie z RODO (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016).

Ponadto przyjmuję do wiadomości że:

- administratorem danych jest dyrektor obwodowej szkoły podstawowej
- niniejsze dane zbierane są w celu sprawnego przeprowadzenia procedury zapisów do szkół podstawowych oraz w sprawnego realizowania zadań szkoły i zadań gminy będącej organem prowadzącym publiczne szkoły podstawowe w Gminie Wieluń ,
- przysługuje mi prawo dostępu do treści moich danych osobowych i ich poprawiania za pośrednictwem szkoły, do której dziecko będzie uczęszczało.

Data wypełnienia zgłoszenia	
Podpis rodzica / opiekuna prawnego	
Data przyjęcia zgłoszenia przez placówkę	

Burmistrz Wielunia
Paweł Okrasa

Gmina Wieluń 	Wniosek o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej szkoły podstawowej na rok szkolny 2024/2025
	Podstawa prawna art. 133 ust. 2 w powiązaniu z art. 149 i 150 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900, z późn. zm.)
	Termin składania: Od 20.02.2024 r. do 12.03.2024 r. Miejsce składania: wniosek należy wydrukować, podpisać i złożyć w szkole podstawowej wymienionej jako placówka pierwszego wyboru

WYBRANE PLACÓWKI			
	Placówka pierwszego wyboru		
	1.		
	Placówki kolejnego wyboru		
	2.		
	3.		
PODSTAWOWE DANE DZIECKA			
Dane osobowe dziecka			
	Nazwisko:		Numer PESEL:
	Imię:		Data urodzenia:
	W przypadku braku PESEL seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość:		
Adres zamieszkania dziecka			
	Kod pocztowy:		Miejscowość:
	Ulica:	Nr domu:	Nr lokalu:
DANE RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH			
Dane osobowe ojca / opiekuna prawnego I			
	Nazwisko:		Imię:
Adres zamieszkania ojca / opiekuna prawnego I			
	Kod pocztowy:		Miejscowość:
	Ulica:	Numer domu:	Nr lokalu:
Dane kontaktowe ojca / opiekuna prawnego I			
	Telefon:		Adres e-mail:
Dane osobowe matki / opiekuna prawnego II			
	Nazwisko:		Imię:
Adres zamieszkania matki / opiekuna prawnego II			
	Kod pocztowy:		Miejscowość:
	Ulica:	Numer domu:	Nr lokalu:
Dane kontaktowe matki / opiekuna prawnego II			
	Telefon:		Adres e-mail:

KRYTERIA NABORU			
Kryteria lokalne		Tak	Nie
Dziecko, które w roku szkolnym 2023/2024 realizowało obowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne w oddziale przedszkolnym w wybranej we wniosku szkole podstawowej - Placówka:			
Dziecko, które w roku szkolnym 2023/2024 realizowało obowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne w oddziale przedszkolnym w wybranej we wniosku szkole podstawowej - Placówka:			
Dziecko, które w roku szkolnym 2023/2024 realizowało obowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne w oddziale przedszkolnym w wybranej we wniosku szkole podstawowej - Placówka:			
W szkole obowiązek szkolny spełnia rodzeństwo dziecka - Placówka: <i>Wymagane oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych.</i>			
W szkole obowiązek szkolny spełnia rodzeństwo dziecka - Placówka: <i>Wymagane oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych.</i>			
W szkole obowiązek szkolny spełnia rodzeństwo dziecka - Placówka: <i>Wymagane oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych.</i>			
Miejsce pracy rodziców znajduje się w obwodzie szkoły - Placówka: <i>Wymagane oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych.</i>			
Miejsce pracy rodziców znajduje się w obwodzie szkoły - Placówka: <i>Wymagane oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych.</i>			
Miejsce pracy rodziców znajduje się w obwodzie szkoły - Placówka: <i>Wymagane oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych.</i>			
W obwodzie szkoły zamieszkują krewni dziecka wspierający rodziców w zapewnieniu mu należytej opieki - Placówka: <i>Wymagane oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych.</i>			
W obwodzie szkoły zamieszkują krewni dziecka wspierający rodziców w zapewnieniu mu należytej opieki - Placówka: <i>Wymagane oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych.</i>			
W obwodzie szkoły zamieszkują krewni dziecka wspierający rodziców w zapewnieniu mu należytej opieki - Placówka: <i>Wymagane oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych.</i>			
Obwód szkolny		Tak	Nie
Placówka: - Obwód szkolny			

DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU			
		Tak	Nie
Dziecko posiada orzeczenie o niepełnosprawności			
Dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego			
Dziecko będzie korzystać ze świetlicy			
Dziecko będzie korzystać ze stołówki			
Jestem zainteresowany, aby dziecko od klasy IV w szkole z oddziałami sportowymi kontynuowało oddziały sportowym			
Jestem zainteresowany aby dziecko uczęszczało do klasy integracyjnej			

Pouczenia:

Uprzedzony o odpowiedzialności z art. 233 kodeksu karnego oświadczam, że podane dane są zgodne ze stanem faktycznym. Przyjmuję do wiadomości, że dyrektor placówki może zażądać przedstawienia dokumentów potwierdzających dane zapisane we wniosku.

Ponadto przyjmuję do wiadomości że:

- administratorem danych jest (każda) szkoła wymieniona we wniosku, która przetwarza dane osobowe uczniów (w tym dane osobowe rodziców / opiekunów) w związku z realizacją przepisów prawa, tj. art. 32 ust. 2 w powiązaniu z art. 149 i 150 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.
- przysługuje mi prawo dostępu do treści moich danych osobowych i ich poprawiania za pośrednictwem placówki pierwszego wyboru lub placówki, do której dziecko będzie uczęszczało.

Data wypełnienia wniosku	
Podpis rodziców/prawnych opiekunów	
Data wpływu wniosku	

.....
(imię nazwisko rodzica)

.....
(adres)

.....
(imię nazwisko rodzica)

.....
(adres)

OŚWIADCZENIE

Świadom/a odpowiedzialności karnej ¹ za złożenie fałszywego oświadczenia, oświadczam, że²

1. W Szkole Podstawowej obowiązek szkolny spełnia rodzeństwo kandydata.
2. W Szkole Podstawowej obowiązek szkolny spełnia rodzeństwo kandydata.
3. W Szkole Podstawowej obowiązek szkolny spełnia rodzeństwo kandydata.
4. Miejsce pracy rodziców kandydata znajduje się w obwodzie Szkoły Podstawowej
5. Miejsce pracy rodziców kandydata znajduje się w obwodzie Szkoły Podstawowej
6. Miejsce pracy rodziców kandydata znajduje się w obwodzie Szkoły Podstawowej
7. W obwodzie Szkoły Podstawowej zamieszkują krewni dziecka wspierający rodziców w zapewnieniu mu należytej opieki.
8. W obwodzie Szkoły Podstawowej zamieszkują krewni dziecka wspierający rodziców w zapewnieniu mu należytej opieki.
9. W obwodzie Szkoły Podstawowej zamieszkują krewni dziecka wspierający rodziców w zapewnieniu mu należytej opieki.

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis / podpisy)

¹ Zgodnie z art. 150 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900, z późn. zm.)

² Należy wybrać i zaznaczyć właściwe kryterium.

Burmistrz Wielunia
Paweł Okrasa