

**Wniosek o przyjęcie ucznia
do ŚWIETLICY SZKOLNEJ.**

I Zgodnie z art.105 ustęp 1 punkt 1 ustawy Prawo oświatowe . (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 ze zmianami), **składam(y) wniosek o przyjęcie ucznia do Świetlicy szkolnej w Szkole Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Masłowicach na rok szkolny 2023/2024 :**

imię i nazwisko ucznia

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------------|--|--|--|--|-------------|--|-------------|--------|------------------|--------------------------------|--|--|
| pierwsze imię | | | | | drugie imię | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| Nazwisko | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| PESEL | | | | | | | | | | Miejsce urodzenia(dobrowolnie) | | |
| Adres zamieszkania ucznia | | | | | | | Miejscowość | | | | | |
| Kod pocztowy | | | | | | | | Poczta | | | | |
| Ulica | | | | | | | Numer domu | | Numer mieszkania | | | |
| Uczeń/uczennica klasy | | | | | | | | | | | | |

II Dane rodziców/ opiekunów prawnych

1) Dane matki/ opiekuna prawnego

| | | | | | | | | | |
|-----------------------------|--|--|---|--|-------------|--|--|--|--|
| pierwsze imię | | | | | drugie imię | | | | |
| | | | | | | | | | |
| Nazwisko | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| Adres poczty elektronicznej | | | * | | | | | | |
| Numer telefonu | | | * | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|--------------------|--|--|--|--|------------|--|------------------|--|--|--|--|
| Adres zamieszkania | | | | | | | Miejscowość | | | | |
| Kod pocztowy | | | | | | | Poczta | | | | |
| Ulica | | | | | Numer domu | | Numer mieszkania | | | | |

2) Dane ojca/opiekuna prawnego

| | | | | | | | | | |
|-----------------------------|--|--|---|--|-------------|--|--|--|--|
| pierwsze imię | | | | | drugie imię | | | | |
| | | | | | | | | | |
| Nazwisko | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| Adres poczty elektronicznej | | | * | | | | | | |
| Numer telefonu | | | * | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|--------------------|--|--|--|--|------------|--|------------------|--|--|--|--|
| Adres zamieszkania | | | | | | | Miejscowość | | | | |
| Kod pocztowy | | | | | | | Poczta | | | | |
| Ulica | | | | | Numer domu | | Numer mieszkania | | | | |

III Mam/y świadomość iż art. 105 ustęp 1 ustawy Prawo oświatowe (Dz.U. 2021, poz. 1082 z późn, zmianami) dają nam możliwość złożenia wniosku w trzech sytuacjach:

Uczniowie mogą pozostać dłużej w szkole w świetlicy szkolnej ze względu:

- 1) na czas pracy rodziców.
- 2) na organizację dojazdu do szkoły
- 3) inne okoliczności wymagające zapewnienia opieki w szkole.

IV W związku z tym składamy oświadczenia:

1) Oświadczenie matki/opiekunki prawnej ucznia dotyczące punktu pierwszego.

Ja **jestem osobą pracującą** i czas pracy nie daje mi możliwości odebrania dziecka ze szkoły bezpośrednio po zakończeniu zajęć dydaktycznych.

Oświadczenie ojca/opiekuna prawnego ucznia dotyczące punktu pierwszego.

Ja **jestem osobą pracującą** i czas pracy nie daje mi możliwości odebrania dziecka ze szkoły bezpośrednio po zakończeniu zajęć dydaktycznych.

Szkoła ma możliwość weryfikacji oświadczeń i poproszenia o zaświadczenie z miejsca pracy. **PROSIMY O PRZEDSTAWIENIE TAKICH ZAŚWIADCZEŃ od 4 do 8 września 2023 roku.**

2) Oświadczenie matki/opiekunki prawnej (podpis nr 1) oraz ojca/opiekuna prawnego (podpis nr 2) dotyczące punktu 2. Oświadczamy że organizacja dowozu dziecka do szkoły uniemożliwia mu powrót do domu bezpośrednio po zajęciach szkolnych.

Podpis 1).....

Podpis 2)

3) Podaję inne okoliczności wymagające zapewnienia opieki dziecku w świetlicy szkolnej. Prosimy o opisanie tych okoliczności.

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Aby zapewnić rzetelność przekazywanych przez Państwa danych prosimy o wypełnienie poniższej klauzuli:

OŚWIADACZAM ŻE PODANE DANE DOTYCZĄCE CZASU PRACY , ORGANIZACJI DOWOZU DZIECKA DO SZKOŁY, MIEJSCA ZAMIESZKANIA KANDYDATA ORAZ OJCA /OPIEKUNA PRAWNEGO KANDYDATA I MATKI /OPIEKUNKI PRAWNEJ KANDYDATA SĄ ZGODNE Z PRAWDĄ.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Podpis matki (opiekunki prawnej) kandydata _____

Podpis ojca (opiekuna prawnego) kandydata _____

Prosimy o podanie danych osób (poza rodzicami lub opiekunami prawnymi) , które będą miały prawo odbierać dziecko ze świetlicy szkolnej.

| Pierwsze imię | | drugie imię | |
|-----------------------------|---|-------------|--|
| | | | |
| Nazwisko | | | |
| | | | |
| Adres poczty elektronicznej | * | | |
| Numer telefonu | * | | |
| Nr dowodu osobistego | * | | |

2

| pierwsze imię | | drugie imię | |
|-----------------------------|---|-------------|--|
| | | | |
| Nazwisko | | | |
| | | | |
| Adres poczty elektronicznej | * | | |
| Numer telefonu | * | | |
| Numer dowodu osobistego | * | | |

Prosimy zamalować na czarno właściwy kwadrat.

Mój syn , moja córka może sam/sam opuszczać świetlicę szkolną:

Mój syn, moja córka nie może sam/sama opuszczać świetlicy szkolnej
(dotyczy uczniów/uczennic, którzy/które ukończyły siódmy rok życia)

Prosimy o wpisanie godzin:

Proszę o zapewnienie godzin opieki świetlicowej w następujące dni i w następujących godzinach. **Jest to Państwa propozycja.** Dokładne godziny pracy świetlicy szkolnej zostaną podane wraz z planem lekcji w sierpniu. Liczba godzin świetlicowych **w wymiarze tygodniowym przyznana przez organ prowadzący szkołę wynosi 17.** Świetlica obecnie funkcjonuje **od około 13: 00 do 15:30.**

Poniedziałek - _____

Wtorek - _____

Środa - _____

Czwartek - _____

Piątek - _____

Podpis 1).....data.....
Podpis 2)data.....

Informacja dla Rodziców/opiekunów uczniów.

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuje się, iż:

- 1) administratorem danych osobowych kandydatów jest Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Masłowicach, 98-300 Wieluń,
- 2) dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji naboru do świetlicy szkolnej, zgodnie z art. 105 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe. (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082), na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 3) dane osobowe przechowywane będą w czasie zgodnym z przepisami w/w Ustawy
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
- 5) każdy rodzic/opiekun posiada prawo do dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
- 6) rodzic/opiekun ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- 7) podanie danych osobowych jest obowiązkowe ze względu na przepisy prawa.
- 8) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – Inspektor Ochrony Danych Sławomir Mazur, tel. 727931623, e-mail: slawek6808@op.pl.
- 9) nie jest konieczne podanie danych zaznaczonych (*) ale będzie to ułatwiało kontakt z opiekunem dziecka w razie konieczności lub identyfikację osoby upoważnionej przez opiekuna świetlicy. Dane te nie będą udostępniane innym podmiotom, chyba, że będzie to wynikać z przepisów prawa. Dlatego też prosimy o życzliwość w tej kwestii.

Zapoznałem się .

Podpis rodziców/opiekunów.