

**Wniosek o przyjęcie ucznia
do ŚWIETLICY SZKOLNEJ.**

I Zgodnie z art.105 ustęp 1 punkt 1 ustawy Prawo oświatowe (Dz.U. z 2018 roku , poz. 996, 1000, 1290, 1669, 2245), **składam(y) wniosek o przyjęcie do Świetlicy szkolnej w Szkole Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Masłowicach na rok szkolny 2019/2020 :**

imię i nazwisko ucznia

pierwsze imię										drugie imię									
Nazwisko																			
PESEL										Miejsce urodzenia(dobrowolnie)									
Adres zamieszkania ucznia										Miejscowość									
Kod pocztowy										Poczta									
Ulica										Numer domu					Numer mieszkania				
Uczeń/uczennica klasy																			

II Dane rodziców/ opiekunów prawnych

1) Dane matki/ opiekuna prawnego

pierwsze imię										drugie imię									
Nazwisko																			
Adres poczty elektronicznej										*									
Numer telefonu										*									

Adres zamieszkania										Miejscowość									
Kod pocztowy										Poczta									
Ulica										Numer domu					Numer mieszkania				

2) Dane ojca/opiekuna prawnego

pierwsze imię										drugie imię									
Nazwisko																			
Adres poczty elektronicznej										*									
Numer telefonu										*									

Adres zamieszkania										Miejscowość									
Kod pocztowy										Poczta									
Ulica										Numer domu					Numer mieszkania				

III Mam/y świadomość iż art. 105 ustęp 1 ustawy Prawo oświatowe (Dz.U. 2018, poz. 996 z późn. zmianami) daje nam możliwość złożenia wniosku w trzech sytuacjach:

Uczniowie mogą pozostać dłużej w szkole w świetlicy szkolnej ze względu:

- 1) na czas pracy **rodziców**.
- 2) na organizację **dojazdu** do szkoły
- 3) **inne okoliczności** wymagające zapewnienia opieki w szkole.

IV W związku z tym składamy oświadczenia:

1) Oświadczenie matki/opiekunki prawnej ucznia dotyczące punktu pierwszego.

Ja **jestem osobą pracującą** i czas pracy nie daje mi możliwości odebrania dziecka ze szkoły bezpośrednio po zakończeniu zajęć dydaktycznych.

Oświadczenie ojca/opiekuna prawnego ucznia dotyczące punktu pierwszego.

Ja **jestem osobą pracującą** i czas pracy nie daje mi możliwości odebrania dziecka ze szkoły bezpośrednio po zakończeniu zajęć dydaktycznych.

2) Oświadczenie matki/opiekunki prawnej (podpis nr 1) oraz ojca/opiekuna prawnego (podpis nr 2) dotyczące punktu 2. Oświadczamy że organizacja dowozu dziecka do szkoły uniemożliwia mu powrót do domu bezpośrednio po zajęciach szkolnych.

Podpis 1).....

Podpis 2)

3) Podaję inne okoliczności wymagające zapewnienia opieki dziecku w świetlicy szkolnej. Prosimy o opisanie tych okoliczności.

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Aby zapewnić rzetelność przekazywanych przez Państwa danych prosimy o wypełnienie poniższej klauzuli:

OŚWIADACZAM ŻE PODANE DANE DOTYCZĄCE CZASU PRACY , ORGANIZACJI DOWOZU DZIECKA DO SZKOŁY, MIEJSCA ZAMIESZKANIA KANDYDATA ORAZ OJCA /OPIEKUNA PRAWNEGO KANDYDATA I MATKI /OPIEKUNKI PRAWNEJ KANDYDATA SĄ ZGODNE Z PRAWDĄ.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Podpis matki (opiekunki prawnej) kandydata _____

Podpis ojca (opiekuna prawnego) kandydata _____

Prosimy o podanie danych osób (poza rodzicami lub opiekunami prawnymi) , które będą miały prawo odbierać dziecko ze świetlicy szkolnej.

Pierwsze imię		drugie imię	
Nazwisko			
Adres poczty elektronicznej	*		
Numer telefonu	*		
Nr dowodu osobistego	*		

..

pierwsze imię		drugie imię	
Nazwisko			
Adres poczty elektronicznej	*		
Numer telefonu	*		
Numer dowodu osobistego	*		

Prosimy zamalować na czarno właściwy kwadrat.

Mój syn , moja córka może sam/sam opuszczać świetlicę szkolną:

Mój syn, moja córka nie może sam/sama opuszczać świetlicy szkolnej
(dotyczy uczniów/uczennic, którzy/które ukończyli siódmy rok życia)

Prosimy o wpisanie godzin:

Proszę o zapewnienie godzin opieki świetlicowej w następujące dni i w następujących godzinach. **Jest to Państwa propozycja.** Dokładne godziny pracy świetlicy szkolnej zostaną podane wraz z planem lekcji w sierpniu i będą zależeć od ilości godzin świetlicowych w wymiarze tygodniowym. **W roku szkolnym 2018/2019 było to 16 godzin. Liczba godzin uzależniona jest od liczby dzieci w placówce w danym roku szkolnym.**
Świetlica obecnie funkcjonuje **od 13: 00 do 15:30.**

Poniedziałek - _____

Wtorek - _____

Środa - _____

Czwartek - _____

Piątek - _____

Podpis 1).....data.....

Podpis 2)data.....

Informacja dla Rodziców/opiekunów uczniów.

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuje się, iż:

- 1) administratorem danych osobowych kandydatów jest Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Masłowicach, 98-300 Wieluń,
- 2) dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji naboru do świetlicy szkolnej, zgodnie z art. 105 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe. (Dz. U. z 2018 r. poz. 996 z późniejszymi zmianami), na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 3) dane osobowe przechowywane będą w czasie zgodnym z przepisami w/w Ustawy
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
- 5) każdy rodzic/opiekun posiada prawo do dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
- 6) rodzic/opiekun ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- 7) podanie danych osobowych jest obowiązkowe ze względu na przepisy prawa.
- 8) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – abi-zopow@um.wielun.pl.
- 9) nie jest konieczne podanie danych zaznaczonych (*) ale będzie to ułatwiało kontakt z opiekunem dziecka w razie konieczności lub identyfikację osoby upoważnionej przez opiekuna świetlicy. Dane te nie będą udostępniane innym podmiotom, chyba, że będzie to wynikać z przepisów prawa. Dlatego też prosimy o życzliwość w tej kwestii.

Z klauzulą RODO zapoznaliśmy się:

Podpisy rodziców/opiekunów prawnych
