Temat: **Jak napisać ogłoszenie?**

(Proszę wpisać temat z datą 1.06.)

Dzisiaj poznacie kolejną, bardzo przydatną formę wypowiedzi, jaką jest ogłoszenie. Gdy na przykład ktoś chce coś sprzedać lub kupić, ktoś coś znalazł lub zgubił – pisze ogłoszenie.

***Notatka w zeszycie***

**Wskazówki:**

1. Zacznij od przyciągającego uwagę nagłówka, np. Sprzedam, Kupię, Poszukuję, Zamienię, Informuję, Szukam, Uwaga.
2. Napisz krótko i konkretnie, czego dotyczy ogłoszenie.
3. Podaj dane kontaktowe: telefon, e-mail (nie pisz adresu).
4. Pisz czytelnie, starannie.

**Przykłady:**

1).

**UWAGA!**

14 maja br. w okolicy parku miejskiego zaginął pies rasy jamnik szorstkowłosy, czarny podpalany. Wabi się Przecinek, reaguje na imię. Jest łagodny! Na szyi ma zieloną obrożę.

Dla znalazcy przewidziana nagroda pieniężna!

tel. 000 111 222

2).

**UWAGA!**

Miejski Dom Kultury w Ełku w dniu 14 maja br. (sobota) organizuje warsztaty ceramiczne dla dzieci w wieku wczesnoszkolnym. Zapewniamy opiekę instruktora, narzędzia i materiały. Cena: 40 zł, czas trwania – 3 godz.

Informacja i rezerwacja miejsc: tel. 000 111 222 lub w pokoju nr 13 w MDK (ul. Ładna 11).

Ćwiczenie z podręcznika: 3 s. 297

„Zeszyt ćwiczeń”: 2 s. 104 oraz 3 i 4 s. 105

**Proszę przysłać zdjęcia ćwiczeń 3 i 4 z „Zeszytu ćwiczeń”.**